

中学校

【2021年度】



～学校向け利用案内～

浜松市立図書館



2021年度 中学校向けサービス一覧

浜松市立図書館

(1) 中学校の皆さんが図書館へ来館されるもの

	事業	対象	内容	申込期日 申込書
1	図書館訪問 調べ学習	・クラス単位 ・グループ単位	・図書館概要、仕事紹介等 ・利用者カード作成 (☑ 事前申し込み) ・自由閲覧 (児童図書コーナー) (一般図書コーナー) (郷土資料室) ・調べ学習対応 ・職員へのインタビュー ・本の貸し出し (個人) など	1週間前 様式①
2	職場体験 学習	・グループ単位	1 図書館の仕事について説明 2 図書館業務の体験 (日数は学校からの申出による)	1か月前 までに

(2) 図書館ボランティア活動

	事業	対象	内容	申込期日
1	中学生図書館 ボランティア	活動を希望する生徒の うち図書館ボランティ ア活動登録をした生徒 ※説明会に参加したこ とのない生徒は、事 前説明会に参加して いただく必要があります	【活動内容】 ・返却本の配架 (本を書棚に戻す作業) ・書棚の整理 ・予約本を書棚から探す作業 など 【活動期間】 5/1 (新規は6/26) ~ 3/31までの 期間において希望する日。 * 登録申込み及び活動申込みについては、 別途学校宛に案内する文書を参照して ください。	学校宛文 書及び 図書館HP にて通知

(3) 授業支援

	事業	対象	条件・内容	申込期日 申込書
1	授業支援 カード の作成と貸出	・クラス担任 ・教科担当教員 ・学校図書館補助員	年度内有効 (3月31日まで) 40冊3週間の貸出 ※ 都田図書館では、「本の世界を広げよう」(国語)で紹介されている本を直接手に取って見ることができます。	随時 様式④
2	学習支援パッ クの貸出	・クラス単位 ・教科単位	「学習支援パックリスト」にもとづき、希望のパックをコンテナに詰めて貸し出す。 (3週間) * 書名一覧は別途配付のリストか、図書館HPでもご覧いただけます。	2週間前 様式⑤
3	授業支援相談	・教育に携わる方	授業や行事等の内容を伺い、相談に応じて本を選書。資料を集めて、授業支援カードで貸し出します。	

【注意】5/24 (月) から、中央図書館大規模改修のため休館しますが、授業支援や支援パック等の貸出は、継続して行います。

※大規模改修中は、中央図書館臨時事務所 (仮) で対応します。電話番号は変わりません。また、毎週土曜日 (13:00~17:00) 城北図書館で学校図書館支援センター窓口を開設します。詳しい内容については、お問い合わせください。
電話 456-0234 (担当: 松原)

浜松市立図書館利用について（中学校）

○図書館訪問（中学校の皆さんが図書館に来館される）受入事業について

【受け入れまでの流れ】

- ① まずは、希望の図書館へ電話で日時と訪問人数を連絡
- ② 図書館と相談して、日程が決まったら「様式①」を提出する（FAX可）
- ③ 「様式①」を確認し、図書館から学校へ受け入れ決定の連絡をする
- ④ 当日、生徒の皆さんが、図書館へ来館する

【お願い】

- ・申込みは、1週間前までをお願いします。
- ・調べ学習を希望される場合は、具体的な内容を事前にお知らせください。
- ・生徒だけで利用する時も、事前に連絡をお願いします。

○職場体験について

- ・各館の受け入れ人数に限りがありますので、ご確認ください（上限の人数です）。
- ・職場体験の申し込みは、1か月前までをお願いします。電話でのお問い合わせ、もしくは図書館連絡票（様式①）を提出いただき、受け入れ可能となった場合には学校からの依頼文書をご提出ください。

5/23
まで

図書館名	人数	図書館名	人数	図書館名	人数
中央図書館	6	舞阪図書館	3	三ヶ日図書館	3
城北図書館	4	雄踏図書館	2	浜北図書館	4
西図書館	3	はまゆう 図書館	5	天竜図書館	3
北図書館	2	南陽図書館	4	春野図書館	2
南図書館	2	可新図書館	3	水窪図書館	(要) 相談
東図書館	2	都田図書館	2	佐久間図書館	2
積志図書館	3	細江図書館	3	龍山図書館	(要) 相談
流通元町 図書館	2	引佐図書館	3		

○授業支援カード（教員・学校図書館補助員業務用）による貸出について

【具体的な内容について】

- ・市内の小・中及び高等学校の教員または学校図書館補助員を対象に「授業支援カード」を発行しています。
- ・授業支援カード登録申込書「様式④」により、図書館窓口にて申請してください。身分証明書（運転免許証、健康保険証等）の提示が必要となります。
- ・授業で使用する図書を合計40冊まで3週間借りることができます。1人20冊まで予約ができます。
- ・一般の利用に支障をきたさないようご注意ください。なお、借りた図書を紛失または、破損・汚損した際には、弁償していただく場合がございますので、ご承知おきください。
- ・年度内有効のカードです。年度が変わっても引き続き利用を希望する場合は、「授業支援カード」と身分証明書をご持参の上、更新の手続きをしてください。

* 申し込み各様式は、図書館HP→学校図書館支援（学校の先生方へ）よりダウンロードできます。

図書館訪問 申込み用紙 (FAX可)

様式①

幼・保・園・小・中・高・特別支援学校等 ⇨ 市立図書館への訪問用

【宛先】 浜松市立 () 図書館

① 申し込みの園・学校

園・学校名	園 / 学校		
所在地			
TEL・FAX	TEL	FAX	
園長/校長名		担当者名	

② 活動日・活動内容 ※人数によっては、複数日を設定して訪問いただく場合もあります。

日 時	第1希望	月	日 ()	時	分	～	時	分	
	第2希望	月	日 ()	時	分	～	時	分	
	第3希望	月	日 ()	時	分	～	時	分	
※次の該当する箇所へ○を付けてください。									
訪問内容	活動学校・学年等			希望の内容					
	1	幼・保・こども園			1	図書館のしごと (主に生活科の学習)			
	2	小学校低学年			2	図書館の利用方法			
	3	小学校中学年			3	絵本の読み聞かせ			
	4	小学校高学年			4	自由に本の閲覧			
	5	小学校発達学級			5	調べ学習			
	6	中学校			6	職員へのインタビュー			
	7	中学校発達学級			7	本の貸し出し (個人)			
	8	特別支援学校			8	利用者カード作成 (事前申し込み)			
	9	その他			9	その他 ()			
訪問学年 及び人数 引率教員	() 年生 () 名 引率者 () 名								
	複数のクラスやグループで訪問する場合は、具体的な内容を記入してください 【例：小学校2年 3クラス (29人、30人、30人) 引率者 4名】								

③ 調べ学習を希望される場合は、具体的な内容を記入してください。

学習テーマ	【例：浜松城について、家康の散歩道について】
-------	------------------------

- ※ 実施希望日の1週間前までに申し込んでください。
- ※ 職員体制調整のため、ご希望日に対応できないこともありますのでご了承ください。
- ※ 詳細につきましては、担当職員よりご連絡いたします。

【受付】浜松市立中央図書館（学校図書館支援センター）

TEL：456-0234 FAX：453-2324

メールアドレス：chuo@city.hamamatsu.shizuoka.jp

様式⑤

浜松市立中央図書館長 行き

令和 年 月 日

学習支援パック 貸出申込書

①

学校名/学年：（ ）学校（ ）年
電話番号： FAX 番号：
利用者 氏名：
申込者 氏名：

*中央図書館より確認の連絡をいたします。利用する先生と申込者が異なる場合はそれぞれご記入ください。

◇ 受取希望日の2週間前までにお申し込みください。貸出期間は受取希望日より3週間です。

②

受取希望（ ）図書館）受取希望（ 月 日）

* 受取と返却は同じ図書館

③

番号	パックの名前	パック数

※ 上の ①～③ についてご記入ください。

※ ③には希望するパックの番号と名前、希望数をご記入ください。

※ 授業支援パック以外の資料をご希望の場合は、授業支援カードでの貸出で対応しますので、学校図書館支援センター（松原）までご連絡ください。

◇ 受取希望日や貸出パック数について調整させていただく場合がありますので、ご了承ください。

図書館が記入します

貸出期間 月 日（ ） ～ 月 日（ ）

* FAXもしくはメール（貸出申込書を添付）にてお申し込みください。

* この様式は、市立図書館HP→ 学校図書館支援（学校の先生方へ）よりダウンロードできます。

